

www.fbjb.ch
032 492 70 33
fbjb@cep.ch

Fonds de bourse jurassien et biennois

Secrétariat

Cinthia Cattin c/o CEP
Route de Sorvilier 21
2735 Bévillard

-
- ⇒ La demande de bourse doit être présentée au plus tard fin février pour la séance de printemps et fin octobre pour la séance d'automne et **être renouvelée au début de chaque année de formation.**
 - ⇒ Ce formulaire ne peut être déposé qu'**après avoir fait la demande auprès du service cantonal.**
Pour le Jura www.jura.ch/bourses et Berne francophone www.erz.be.ch/subsides
 - ⇒ Pour que la **demande soit valable**, elle doit être composée :
 - Du présent formulaire rempli complètement et correctement envoyé dans les délais (prière d'écrire lisiblement)
 - Pour les étudiants/apprentis, d'une attestation de l'établissement de formation ou de l'employeur
 - D'une copie du bulletin de note ou d'évaluations
 - D'une copie de la carte d'identité ou du permis B ou C
 - D'un Curriculum Vitae à jour

1. Demande

Pour quelle année de formation déposez-vous votre demande de subsides ?

Avez-vous déposé une demande de bourse auprès du service cantonal compétent ? Oui Non

2. Identité de la personne en formation

Genre : Madame Monsieur

Nom et prénom :

Adresse (rue et n°) :

N° postal, localité :

Adresse e-mail :

N° de téléphone :

Date de naissance :

N°AVS :

Lieu d'origine : Pour les étrangers, permis :

Etat civil Célibataire Marié(e) Autre

Enfants : Nombre :Année(s) naissance :

3. Formation à financer

Formation choisie :

Désignation de l'école :

Adresse de l'école :

N° postal, localité, pays :

Durée totale de la formation en semestre : Déjà accompli en semestre :

Début de la formation : Fin de la formation :

4. Parents ou représentants légaux de la personne en formation

	Mère	Père
Nom et prénom :
Date de naissance :
Profession :
N° de téléphone :
No AVS :
Situation familiale :	<input type="checkbox"/> Parents <input type="checkbox"/> Remarié (e)	<input type="checkbox"/> Veuf/veuve <input type="checkbox"/> Tuteur <input type="checkbox"/> Divorcé(e) ou sép. jud. <input type="checkbox"/> Autre

5. Nombre de frères et sœurs encore à la charge des parents

Nom et prénom	Année de naissance	Etude ou apprentissage
.....
.....
.....
.....

6. Revenu des parents du requérant

	Mère	Père
Revenu net :
Fortune nette :

7. Frais annuels de formation

	Par mois	Par année
Ecolage	CHF	CHF
Manifestations	CHF	CHF
Frais de déplacement	CHF	CHF
Chambre à l'extérieur	CHF	CHF
Pension ou repas isolé pris à l'extérieur	CHF	CHF
Frais divers	CHF	CHF
CHARGES TOTALES	CHF	CHF
Revenu brut	CHF	CHF
Bourse reçue	CHF	CHF
REVENUS TOTAUX	CHF	CHF
Découvert (Revenus – Charges)	CHF	CHF

8. Fortune et autres recettes du requérant pour l'année de formation

Fortune du requérant :	CHF
Autres recettes (bourse, dons d'autres associations, autres revenus non définis au point 7)	CHF

9. Motifs de la demande (!! sans motifs valables, la demande ne sera pas traitée !!)

10. Renseignements pour le paiement du subside

Le subside doit être versé sur (Indiquez d'une croix la case correspondante) :

<input type="checkbox"/> BANQUE	Nom/Lieu	:
	Compte IBAN	:
	Titulaire du compte (Nom, prénom et localité)	:
<input type="checkbox"/> POSTE	N° de compte	:
	Titulaire du compte (Nom, prénom et localité)	:

Lieu et date	Pour les mineurs Signature du représentant légal	Signature du requérant
--------------	---	------------------------

.....

- ⇒ Celui qui a obtenu une bourse en faisant état de fausses indications ou en dissimulant les faits est tenu de la restituer. Il en va de même lorsque les subsides ne sont pas utilisés pour la formation qui faisait l'objet de la demande ou lorsque le bénéficiaire interrompt sa formation sans motifs importants. Les dispositions de droit pénal demeurent réservées.
- ⇒ La (les) personne(s) soussignée(s) certifie(nt) qu'elle(s) ne dispose(nt) pas pour la formation indiquée d'autres ressources que celles mentionnées plus haut. Elle(s) autorise(nt) le Service cantonal des contributions à fournir tous les renseignements nécessaires sur sa (leur) situation financière et, à cet effet, le délève(nt) du secret de fonction.
- ⇒ Pour les requérants majeurs, la présente demande est présumée connue et acceptée des parents.